

JOB DESCRIPTION

ใบพรรณนางาน

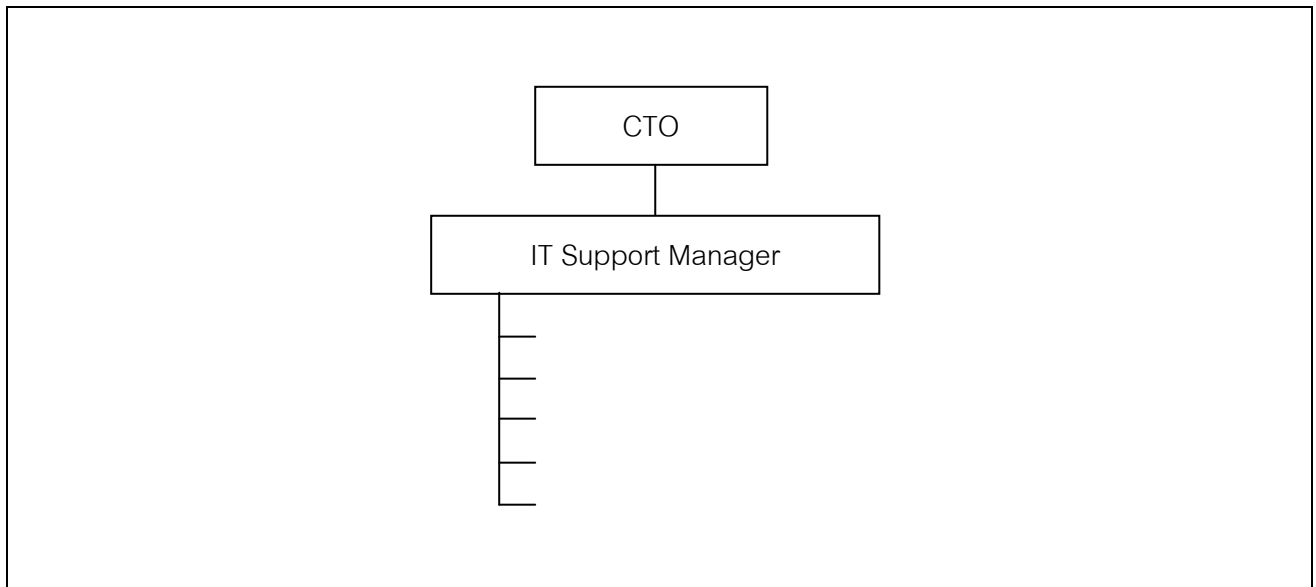
Job Title ตำแหน่งชื่อ :	IT Support Manager
Group / Division กลุ่มงาน / สายงาน :	IT
Department หน่วยงาน :	IT Support
Job Holder เจ้าของงาน :	นาย ABC
Job Grade เกรด :	Manager (Grade xxx)

Overall summary of job ลักษณะงานโดยรวม :

- ดูแลงานด้าน Support ของงาน IT พื้นฐานของ Organization
- ควบคุมดูแลระบบงาน IT ของสาขาและสำนักงานใหญ่
- ควบคุมงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในแต่ละปี
- ดูแลงาน Maintenance Computer & Software ต่าง ๆ

Please draw organization chart showing only 1 level above, your peer group and 1 level below.

กรุณาวาดแผนผังองค์กร โดยแสดงตำแหน่งที่สูงกว่า 1 ระดับ กลุ่มเพื่อนร่วมงานในระดับเดียวกันและ
ผู้ใต้บังคับบัญชาที่ต่ำกว่า 1 ระดับ : (จำนวนพนักงาน 600 คน), (Branch 20 สาขา)



Impacts ส่วนที่ดูแล : IT Support สาขาและสำนักงานใหญ่

Number of direct subordinates จำนวนลูกน้องโดยตรง :	5 คน
Number of total subordinates จำนวนลูกน้องทั้งหมด :	5 คน
Budget controlled งบประมาณที่ควบคุมดูแล :	500 K / เดือน

Job Responsibilities (Please start with the most important ones then assign time spent in each job by %. The total % have to be 100 %) **หน้าที่ความรับผิดชอบ (เริ่มจากหน้าที่ที่สำคัญที่สุดก่อน จากนั้น กำหนดเวลาที่ใช้ในการทำงานนั้นๆ เป็น % ผลรวมของ % ทั้งหมดต้องไม่เกิน 100% :**

Responsibilities หน้าที่ความรับผิดชอบ	Time Spent (%) เวลาที่ใช้
1. ดูแลงานด้าน Support ของงาน IT พื้นฐานของสาขาและสำนักงานใหญ่	25%
2. Coaching และประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก	15%
3. ควบคุมงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในแต่ละปี	10%
4. ดูแลงาน Maintenance Computer และ Software ต่างๆ	10%
5. ศึกษาและทำความเข้าใจนโยบายเป้าหมายของบริษัทและแปลงนโยบายให้มาสู่เป้าหมายของบริษัทให้กับทีมงาน	10%
6. บริหารจัดการบุคลากรให้ทีมเป็นไปตามเป้าหมาย และ RPIs ที่กำหนดไว้	25%
7. สามารถทำงานต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	5%

Competencies ความสามารถที่ช่วยให้ทำงานได้สำเร็จ :

<ol style="list-style-type: none"> 1. Management skills 2. Communication 3. Problem salving 4. ความรู้ด้าน IT Support

Specifications : (Minimum requirements to perform standard level of performance)

คุณสมบัติของงาน (คุณสมบัติอย่างต่ำที่จำเป็นในการปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐาน) :

Educational level ระดับการศึกษา :	ปริญญาตรีด้าน IT
Experience ประสบการณ์ :	Exp. 3 - 5 ปี Management level 2
Other skills ทักษะอื่นๆ :	- มีความรู้ IT ด้าน SBA if's, intrude, BSB - Management skills หรือระบบเฉพาะในธุรกิจ

Signatures ลายเซ็น :

Written by เขียนโดย :	Reviewed by ทบทวนโดย :	Agreed by เห็นชอบโดย :	Approved by อนุมัติโดย :
Job Holder เจ้าของงาน	N+1 ผู้บังคับบัญชาโดยตรง	Department Head	Group Head
_____	_____	_____	_____
____/____/____	____/____/____	____/____/____	____/____/____

----- For HR only สำหรับฝ่ายทรัพยากรบุคคลเท่านั้น -----

Job Grade เกรด	Functional Title ตำแหน่งหน้าที่	Recorded by Compensation บันทึกโดยทีมบริหาร ค่าตอบแทน	Approved by Head of HR อนุมัติโดยหัวหน้า ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
		_____ ____/____/____	_____ ____/____/____